

VEDTÆGTER

for Education Esbjerg



Education
Esbjerg

§ 1 Navn

1.1 Foreningens navn er Education Esbjerg. Forkortet EE.

§ 2 Formål

Foreningen har til formål:

2.1 at arbejde for flere studerende og uddannelsespladser i Sydvestjylland med Esbjerg som det naturlige centrum.

2.2 at understøtte en bæredygtig befolkningstilvækst i hele det sydvestjyske område. Det bærende element i at sikre befolkningstilvæksten er tiltrækning af unge til områdets uddannelsesinstitutioner. Rамmebetingelserne styrkes således ved at for at tiltrække kvalificeret arbejdskraft til områdets virksomheder, både private og offentlige.

2.3 at påvirke den politiske dagsorden såvel lokalt, regionalt som nationalt, samt styrke sit netværk nationalt og internationalt med det formål for at understøtte gode ramme- og uddannelsesvilkår i Esbjerg og Sydvestjylland.

2.4 at arbejde med udvikling af nye uddannelseskoncepter og matchmaking i samarbejde med virksomheder og uddannelsesinstitutioner med henblik på at forbedre og forøge det nuværende uddannelsesudbud i området, så det tilpasses den lokale efterspørgsel efter arbejdskraft.

2.5 at forestå markedsføringen af det syd- og sønderjyske område – med Esbjerg som hovedby – som et attraktivt og innovativt uddannelsessted.

2.6 De specifikke mål for Education Esbjerg opstilles af bestyrelsen for Education Esbjerg og revurderes minimum hvert 2. år.

§ 3 Hjemsted

3.1 Foreningens hjemsted er Esbjerg Kommune.

§ 4 Medlemsforhold

4.1 Som medlem af Education Esbjerg kan optages virksomheder, offentlige organisationer, kommuner, relaterede foreninger, uddannelsesinstitutioner samt privatpersoner med interesse i at skabe bedre rammebetingelser for virksomheder, herunder både offentlige og private, ved at forbedre mulighederne for at rekruttere kvalificeret arbejdskraft gennem et forøget og nyudviklet uddannelsesudbud i området.

4.2 Bestyrelsen kan nægte optagelse i foreningen, når særlige grunde taler for det. Et medlem af foreningen kan rejse spørgsmål om nægtelse af optagelse på den ordinære generalforsamling og dermed bringe spørgsmålet til afstemning.

4.3 Udmeldelse skal ske med 6 måneders varsel før regnskabsårets begyndelse. Udmeldelse medfører ikke, at det udmeldte medlem har krav på nogen del af foreningens formue.

4.4 Eksklusion af et medlem kan ske ved bestyrelsens beslutning, når et medlem skønnes at være til skade for foreningen ved handling eller undladelse. Spørgsmålet om eksklusion kan af medlemmet forlanges forelagt til afstemning på førstkommende ordinære generalforsamling. Eksklusion medfører ikke ret til tilbagebetaling af kontingent.

§ 5 Generalforsamling

5.1 Foreningens øverste myndighed er generalforsamlingen.

5.2 Generalforsamlingen afholdes i Esbjerg Kommune.

5.3 Den årlige ordinære generalforsamling afholdes i tidsrummet fra 1. marts til 31. marts. Den ordinære generalforsamling indkaldes med et varsel på minimum 14 dages, maksimum 30 dages varsel. Indkaldelse skal ske pr. mail eller på anden efter bestyrelsens skøn betryggende måde.

5.4 Forslag, som medlemmerne ønsker behandling på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest 10 dage før generalforsamlingen afholdes.

5.5 Generalforsamlingens dagsorden skal som minimum indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Aflæggelse og godkendelse af bestyrelsesformandens beretning
3. Aflæggelse og godkendelse af regnskab
4. Valg af medlemmer til bestyrelsen blandt virksomhedsmedlemmer
5. Valg af statsautoriseret eller registreret revisor
6. Behandling af indkomne forslag
7. Eventuelt

§ 6 Afstemningsregler

6.1 Beslutninger på generalforsamlingen sker ved almindelig stemmeflerhed blandt de fremmødte stemmeberettigede medlemmer, dog med undtagelse af afstemninger om vedtægtsændringer, se stk. 6.4.

6.2 De virksomheder, der er indmeldt som virksomhedsmedlemmer har stemmeret ved generalforsamlingen. Medlemskabet skal være indgået i det kalenderår, der ligger forud for den ordinære årlige generalforsamling.

6.3 Hvert betalende stemmeberettiget virksomhedsmedlem har én stemme ved generalforsamlingen.

6.4 Vedtægtsændring, herunder beslutning om foreningens opløsning, kræver, at mindst $1/3$ af det samlede antal stemmer er repræsenteret på generalforsamlingen, og at $2/3$ af det fremmødte antal stemmer stemmer for det fremsatte forslag.

6.5 Der kan stemmes ved fuldmagt.

6.6 Medlemmer i kontingentrestance har ikke stemmeret på generalforsamlingen.

6.7 Der føres en protokol over forhandlingerne på generalforsamlingen. Protokollen skal underskrives af dirigenten.

§ 7 Ekstraordinær generalforsamling

7.1 Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når et flertal i bestyrelsen finder det nødvendigt, eller når mindst 10 almindelige medlemmer fremsætter skriftlig begæring derom med angivelse af de emner, der ønskes behandlet. Indkaldelse af ekstraordinær generalforsamling skal ske med varsel som angivet i § 5.

7.2. Skriftlig begæring om ekstraordinær generalforsamling tilstilles bestyrelsen.

§ 8 Bestyrelse

8.1 Foreningen skal have en bestyrelse bestående af 8-10 medlemmer, der vælges/udpeges som følger:

- 4-6 generalforsamlingsvalgte blandt virksomhedsmedlemmer
- Borgmester i Esbjerg Kommune, ét byrådsmedlem udpeget af Esbjerg Byråd samt Esbjerg Kommunes kommunaldirektør
- 1 repræsentant for de lokale uddannelsesinstitutioner i området. Repræsentanten udpeget af Education Esbjergs bestyrelse. Perioden for medlemskabet følger virksomhedsmedlemmerne, jf. § 8.3

8.2 Bestyrelsen udarbejder en liste over opstillede kandidater. Øvrige kandidater til en post som valgt bestyrelsesmedlem skal anmeldes skriftligt til bestyrelsen senest 10 dage før generalforsamlingen. Der skal foreligge accept fra kandidater, som opstiller.

8.3 Bestyrelsesmedlemmer vælges/udpeges for en periode på to år ad gangen. Dog udpeges der ved første konstituering to virksomhedsmedlemmer for en et-årig periode og to virksomhedsmedlemmer for en to-årig periode, således at der fremover skal ske valg/genvalg af to bestyrelsesmedlemmer hvert år. Det af Esbjerg Byråd udpegede bestyrelsesmedlem udpeges for en hel kommunalvalgsperiode.

8.4 Genvalg/udpegning kan finde sted.

8.5 Hvis et almindeligt virksomhedsmedlem udtræder mellem to generalforsamlinger, kan bestyrelsen supplere sig selv efter reglerne om bestyrelsens sammensætning.

8.6 Bestyrelsen skal gerne sammensættes, så den afspejler medlemskredsens diversitet.

8.7 Bestyrelshvervet er som udgangspunkt ulønnet, men bestyrelsen kan beslutte at fastsætte et honorar til bestyrelsesformanden.

§ 9 Bestyrelsens konstituering

9.1 Bestyrelsen vælger selv formand blandt de 4-6 generalforsamlingsvalgte virksomhedsmedlemmer. Næstformand er den til enhver tid siddende borgmester i Esbjerg Kommune.

9.2 Bestyrelsen udarbejder en forretningsorden for bestyrelsens arbejde. Bestyrelsen fastsætter i sin forretningsorden retningslinjer for oprettelse af Advisory Boards og nedsættelse af ad hoc-grupper og udvalg.

§ 10 Bestyrelsens opgaver

10.1 Bestyrelsen forestår sammen med foreningens direktør ledelsen af foreningens anliggender. Bestyrelsen ansætter og afskediger foreningens direktør, der varetager den daglige ledelse af foreningen, og som i øvrigt skal følge de retningslinjer og anvisninger, som bestyrelsen afgiver.

§ 11 Bestyrelsens beslutninger

11.1 Alle beslutninger i bestyrelsen træffes ved almindeligt stemmeflertal. Til bestyrelsens beslutningsdygtighed kræves, at mindst halvdelen af bestyrelsens medlemmer er til stede. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme udslagsgivende.

11.2 Bestyrelsen fører protokol over forhandlingerne på bestyrelsesmøderne.

§ 12 Tegningsret

12.1 Foreningen tegnes af formanden og direktør i forening eller den samlede bestyrelse i forening.

12.2 Bestyrelsen kan ved samlet erklæring meddele fuldmagt til et af bestyrelsens medlemmer til at tegne Education Esbjerg inden for et nærmere afgrænset område af begrænset økonomisk værdi.

§ 13 Regnskabsår

13.1 Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Første regnskabsår løber fra dags dato til den 31. december 2022.

13.2 Foreningens regnskab revideres af en af generalforsamlingen valgt statsautoriseret eller registreret revisor i henhold til en lovbestemt eller med revisor aftalt revisionsstandard, eventuelt i form af Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder (udvidet gennemgang).

§ 14 Foreningens indtægter

14.1 Foreningens indtægter må kun anvendes i overensstemmelse med foreningens formål.

14.2 Bestyrelsen disponerer selvstændigt over egne bevillinger og donationer.

14.3 Foreningens direktør og bestyrelsen har ansvaret for retmæssig anvendelse af foreningens indtægter.

§ 15 Hæftelse

15.1 For de forpligtelser, der påhviler Education Esbjerg, hæftes alene med foreningens til enhver tid eksisterende formue. Medlemmerne af foreningen og medlemmer af foreningens bestyrelse hæfter ikke for foreningens forpligtelser.

§ 16 Opløsning

16.1 I tilfælde af foreningens opløsning tilfalder foreningens aktiver efter generalforsamlingsbeslutning andre foreninger eller lignende, som har et tilsvarende formål, jf. vedtægternes § 2.

§ 17. Vedtagelse

Således vedtaget på den ordinære generalforsamling 15. april 2024.

Underskrifter:


Peter Kirk Larsen
Formand



Lone Saaby

Direktør